

PROGRAM

POPRAWY FREKWENCJI UCZNIÓW

Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni
W ROKU SZKOLNYM 2022/2023

1. WSTĘP

Frekwencja uczniów jest czynnikiem wpływającym na wyniki nauczania oraz jakość pracy szkoły. Unikanie realizacji obowiązku szkolnego jest dla wielu uczniów mechanizmem obronnym. Takie rozwiązanie pozwala uczniom zaoszczędzić czas na dłuższe przygotowanie do sprawdzianów, uniknięcie ocen niedostatecznych, wstydu, poczucia porażki czy braku akceptacji. Konsekwencją absencji są rosnące zaległości w nauce oraz utrwalająca się postawa niesystematyczności, niechęć do szkoły, nauki. Prowadzi to do niepowodzeń szkolnych, problemów z akceptacją. Uczeń, wagarujący doświadcza niepowodzeń szkolnych, bywa odrzucony przez zespół klasowy, może mieć poczucie wyizolowania.

Drugą grupą czynników wpływających na frekwencję są postawy rodzicielskie. Zbytня pobłażliwość, świadome przedłużanie stanów chorobowych na wszelki wypadek, usprawiedliwianie godzin świadomie opuszczonych przez uczniów, spełnianie zachcianek uczniów, wyjazdy rodzinne w czasie trwania zajęć szkolnych. Postawy takie dają młodym ludziom poczucie możliwości swobodnego naginania zasad i przekraczania norm i reguł, iluzorycznego łatwego wpływu na swoje działania i ich konsekwencje. Takie postawy stanowią zagrożenie dla tożsamości i moralności młodego człowieka. Mogą być przyczyną problemów w szkole ponadpodstawowej, jak również w życiu zawodowym i rodzinnym.

Kolejnym zagrożeniem może być czasowe ograniczenie działalności szkół i placówek związane z aktualnymi zagrożeniami: epidemiologicznymi, ekologicznymi, konfliktem zbrojnym na Ukrainie, nieprzewidywanymi zdarzeniami i wprowadzeniem w związku z ich wystąpieniem nauki zdalnej. Unikanie uczestnictwa w zajęciach on-line, wykorzystywanie niedoskonałości narzędzi i urządzeń telekomunikacyjnych stwarza uczniom możliwość wykorzystywania sytuacji i unikania systematycznej realizacji obowiązku szkolnego. Efektem takiej postawy mogą być nawarstwiające się zaległości uczniów, problemy edukacyjne, kolejne zdarzenia o charakterze unikowym, alienacja ucznia i napiętnowanie ze strony rówieśników. Taka postawa może zostać utrwalona u dziecka z niedojrzałym systemem zasad i powielana w późniejszym czasie, podczas stacjonarnej realizacji obowiązku szkolnego.

Kluczową sprawą w wyeliminowaniu tego problemu nadmiernej absencji uczniów, jest postawa rodzicielska nastawiona na wdrażanie uczniów do systematycznej pracy, jako twardej kompetencji ucznia zarówno w systemie nauczania stacjonarnego jak i w przypadku ewentualnego wprowadzenia nauki zdalnej.

2. Cele programu

Cel główny: podniesienie jakości pracy dydaktyczno - wychowawczej szkoły w systemie stacjonarnym i podczas zdalnego nauczania

Cele szczegółowe:

1. poprawa frekwencji na zajęciach lekcyjnych,
2. uświadomienie uczniom i rodzicom konsekwencji nieobecności w szkole,
3. poprawa ocen z zachowania,
4. podniesienie wyników nauczania.

3. Przyczyny niskiej frekwencji uczniów :

1. częste choroby lub wizyty u lekarza w czasie trwania zajęć szkolnych, przedłużanie czasookresu trwania stanów chorobowych,
2. pozostawanie w domu na prośbę rodziców (opieka nad młodszym rodzeństwem, choroba członków rodziny),
3. celowe unikanie niektórych lekcji,
4. pozostawanie w domu bez powodu
5. unikanie wyjazdów na wycieczki, turnusy,
6. wykorzystywanie niedoskonałości narzędzi i urządzeń telekomunikacyjnych

4. Skutki absencji:

1. powstanie zaległości programowych,
2. utrwalanie nieprawidłowych postaw, np.: nieodpowiedzialności, niesystematyczności, ignorancji względem norm i zasad szkoły,
3. przeżywanie niepowodzeń szkolnych,
4. poczucie wyizolowania z zespołu klasowego.

5. Działania zmierzające do poprawy frekwencji:

Zadania Dyrektora szkoły:

1. Dyrektor Szkoły koordynuje realizację planu naprawczego, opracowuje procedury na czas nauki zdalnej
2. W szczególnych przypadkach bierze udział w spotkaniach z rodzicami,

3. Na wniosek wychowawcy nagradza uczniów wyróżniających się najwyższą frekwencją.

Zadania wychowawcy:

1. Wychowawca klasy zapoznaje uczniów i rodziców /prawnych opiekunów z zasadami i procedurami dotyczącymi zwalniania, usprawiedliwiania nieobecności, z Programem Poprawy Frekwencji,
2. Systematycznie monitoruje frekwencję uczniów w swojej klasie,
3. Współpracuje z pedagogiem, psychologiem oraz dyrektorem szkoły w zakresie realizacji programu
4. Przekazuje na bieżąco pedagogowi lub dyrektorowi szkoły informacje związane z niską frekwencją uczniów oraz unikaniem przez uczniów uczestnictwa w nauce zdalnej po okresie 7 dni
5. Przekazuje psychologowi szkoły informacje dotyczące uczniów wagarujących wraz z informacją o skali problemu, sytuacji rodzinnej i szkolnej ucznia,
6. Przeprowadza rozmowę z uczniem, której celem jest poznanie przyczyn nieobecności oraz uświadomienie konsekwencji podejmowanych decyzji,
7. Informuje rodziców o nieobecnościach dziecka w szkole,
8. Nagradza uczniów o wysokiej frekwencji na koniec roku szkolnego.

Zadania nauczycieli:

1. Nauczyciele przestrzegają zasad oceniania i klasyfikowania uczniów,
2. Systematycznie kontrolują obecności (także spóźnienia) na wszystkich zajęciach lekcyjnych stacjonarnych i on-line
3. Informują wychowawcę o uczniach unikających systematycznej realizacji obowiązku szkolnego
4. Przekazują wszystkim uczniom, że fakt nieobecności na zajęciach zobowiązuje ich do natychmiastowego uzupełnienia braków,
5. Sprawdzają przygotowanie ucznia do zajęć po jego powrocie do szkoły

Zadania psychologa szkoły:

1. Psycholog szkoły przeprowadza rozmowę z uczniem, motywuje go do podjęcia zmian,
2. Bierze udział w spotkaniach z uczniami w ramach godziny z wychowawcą na wniosek wychowawcy,
3. Organizuje wsparcie uczniów i rodziców w czasie nauki zdalnej

Zadania pedagoga szkoły:

1. Zapoznaje uczniów i rodziców /prawnych opiekunów z zasadami i procedurami dotyczącymi zwalniania, usprawiedliwiania nieobecności, z Programem Poprawy Frekwencji,
2. Monitoruje frekwencję poszczególnych uczniów,
3. Bierze udział w spotkaniach z uczniami w ramach godziny z wychowawcą na wniosek wychowawcy,

4. Współpracuje i wspiera wychowawcę, informuje rodziców o nieobecnościach dziecka w szkole,
5. W szczególnych przypadkach we współpracy z wychowawcą wzywa rodziców i bierze udział w spotkaniach z rodzicami,
6. W przypadkach nagminnego opuszczania zajęć przez ucznia kieruje wniosek do Sądu lub wszczyna postępowanie administracyjne
7. Organizuje wsparcie uczniów i rodziców w czasie nauki zdalnej

Zadania rodziców:

1. Rodzice współpracują z wychowawcą klasy w celu podniesienia frekwencji,
2. Rodzice informują wychowawcę o przyczynach nieobecności,
3. Powiadamiają wychowawcę klasy o ewentualnej dłuższej nieobecności swojego dziecka,
4. Rodzice osobiście wypisują w zeszyt kontaktowym lub dzienniku elektronicznym usprawiedliwienia i zwolnienia z lekcji i są odpowiedzialni za ich treść,
5. Rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność za zwolnionego z zajęć lekcyjnych ucznia,
6. Systematycznie kontrolują usprawiedliwienia, zwolnienia
7. W przypadku braku współpracy rodzica z wychowawcą, pedagogiem , dyrekcją szkoły (nie uczestniczy w zebraniach, wywiadówkach, nie wyraża chęci na spotkania indywidualne z wychowawcą i nauczycielami uczącymi, nie przekazuje informacji), zostaje on powiadomiony o nieobecnościach i podejmowanych działaniach pisemnie.

Zadania uczniów:

1. Uczeń usprawiedliwia nieobecności na zajęciach lekcyjnych w formie pisemnej (zeszyt kontaktowy, dziennik elektroniczny), w ciągu 7 dni po powrocie do szkoły,
2. Uczeń ma obowiązek nadrobienia wszelkich zaległości wynikających z jego absencji zaraz po powrocie do szkoły. W przypadku dłuższej (min. 5 dni) usprawiedliwionej nieobecności uczeń ustala z nauczycielem przedmiotu indywidualnie termin nadrobienia zaległości,
3. W przypadku jednodniowej nieobecności, jeśli w tym dniu zaplanowany był sprawdzian, uczeń jest zobowiązany na najbliższej lekcji nadrobić daną zaległość, napisać zaległy sprawdzian.

System nagród stosowanych w związku z frekwencją

1. W szkole stosowany jest system nagród za bardzo dobrą frekwencję zgodnie z punktowym systemem oceny zachowania.
2. Uczniowie ze 100%frekwencją otrzymują nagrodę po zakończeniu roku szkolnego.

System kar stosowanych w związku z frekwencją

1. W szkole stosowany jest system kar za bardzo niską frekwencję zgodnie z punktowym systemem oceny zachowania
2. powyżej 10 godzin nieusprawiedliwionych w miesiącu – wychowawca klasy upomina ucznia,

3. powyżej 20 godzin nieusprawiedliwionych w miesiącu – wychowawca powiadamia pedagoga,
4. powyżej 40 godzin nieusprawiedliwionych w miesiącu – upomnienie dyrektora szkoły,
5. Po opuszczeniu przez ucznia 50% godzin lekcyjnych, braku poprawy sytuacji ucznia, braku reakcji ze strony rodziców, wszczynana zostaje procedura postępowania administracyjnego w związku z nieprawidłowym realizowaniem obowiązku szkolnego oraz zostaje poinformowana odpowiednia instytucja wspierająca działalność szkoły GOPS, Sąd , kurator

Przewidywane efekty:

1. Podniesienie poziomu frekwencji
2. Wzrost wiedzy i świadomości uczniów na temat konsekwencji opuszczania lekcji,
3. Wypracowanie systematyczności i odpowiedzialności,
4. Zniwelowanie niepowodzeń szkolnych.